

Spett. Ditta

Como, 08 Giugno 2016
Prot. 542

Oggetto: *Invito a presentare migliore offerta per la fornitura di divise allievi settore alimentazione A.F. 2016/2017 – Trattasi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00 da aggiudicare con “procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici...” di cui all’ art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 e degli art. 8 e 9 del Regolamento economico finanziario e di contabilità dell’Agenzia.*

CIG ZE01A19127

Con la presente si invita codesta Ditta a voler far pervenire la propria offerta per la fornitura delle divise allievi per il settore alimentazione per l’Anno Formativo 2016/2017 sulla base delle caratteristiche meglio definite nell’allegato n. 1 **“OFFERTA fornitura divise allievi settore alimentazione A.F. 2016/2017”** presso l’Agenzia per la Formazione l’Orientamento e il Lavoro della Provincia di Como – Centro di Formazione Professionale con sede in Como via Bellinzona 88.

Le condizioni richieste sono le seguenti:

- Le caratteristiche minime da garantire sono quelle evidenziate nell’allegato n. 1 **“OFFERTA fornitura divise allievi settore alimentazione A.F. 2016/2017”**;
- Fornitura di un campione per modello e taglia **entro il 27 Giugno 2016** al fine di poter effettuare la presa delle misure con la partecipazione/coinvolgimento della Ditta fornitrice;
- La consegna delle divise dovrà essere ultimata **entro e non oltre il 5 Settembre 2016**;
- Pagamento a mezzo bonifico bancario a 90 giorni data fattura fine mese;
- L’Agenzia si riserva la facoltà di poter richiedere all’Azienda prescelta anche la parziale fornitura della tipologia dei beni previsti dall’allegato n. 1 **“OFFERTA fornitura divise allievi settore alimentazione A.F. 2016/2017”**

L’offerta dovrà pervenire direttamente alla Segreteria dell’Agenzia o tramite PEC **entro e non oltre le ore 12,00 di Mercoledì 22 Giugno 2016** e sarà composta dai seguenti documenti:

- presente invito sottoscritto, da parte del legale rappresentante, per accettazione delle condizioni previste dallo stesso;
- preventivo dettagliato su modello **“allegato n. 1”** debitamente sottoscritto da parte del legale rappresentante;
- documentazione fotografica del materiale proposto;
- allegato n. 2 **“Dichiarazione sostitutiva cumulativa”** debitamente compilato e sottoscritto;
- ogni qualsiasi documento che si ritiene idoneo presentare al fine di meglio evidenziare l’offerta.

1/2

Si precisa che sulla base del "Regolamento interno relativo al funzionamento dell'Azienda/Agenzia" il presente invito rientra nella normativa prevista dal Regolamento economico finanziario e di contabilità che in parte si porta a conoscenza della Ditta:

- Sono considerati acquisti in economia, entro il limite massimo di spesa di 40.000,00 € oltre ad IVA, le forniture di beni e servizi e per lo svolgimento di lavori necessari al funzionamento dell'Agenzia e del Centro di Formazione. Per l'individuazione dei fornitori l'Agenzia istituisce una "Lista fornitori accreditati" mediante un'indagine di mercato tra le Aziende in possesso di idonea qualificazione economico, finanziaria e tecnico organizzativa per assicurare la fornitura dei beni e servizi richiesti.
- Per l'individuazione delle migliori offerte può seguirsi sia il criterio del prezzo più basso, determinato mediante offerta a prezzi unitari od a corpo, che quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando anche, se necessario e/o opportuno, modalità e tempi di esecuzione, caratteristiche tecniche e/o qualitative dei beni e servizi oltre che l'assistenza offerta.
- L'Agenzia negozia il contratto con l'Azienda/Ditta previo accertamento del possesso dei prescritti requisiti di legge.

N.B. Potranno essere prese in considerazione anche offerte che prevedono prezzi scontati a seguito di eventuali sponsorizzazioni da parte della Ditta fornitrice, con modalità da meglio concordare con la Direzione dell'Agenzia.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Mediante procedura negoziata di cui all' art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016, col criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell' art. 31 comma 2 del D.lgs. 50/2016 il Dott. Silvio Peverelli, già Direttore del C.F.P., è nominato **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**.

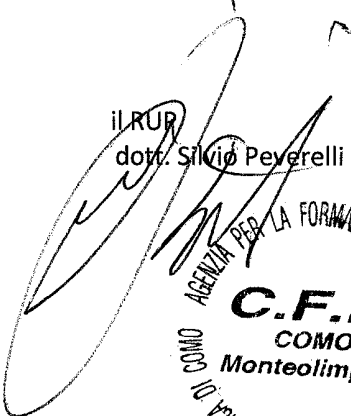
Il Direttore dell'Agenzia dott. Silvio Peverelli è a disposizione per ogni eventuale chiarimento in proposito.

Distinti saluti.

Firma per accettazione delle condizioni contrattuali previste dall'invito

.....

il RUP
dott. Silvio Peverelli



Allegati:

- n. 1 - "OFFERTA fornitura divise allievi settore alimentazione A.F. 2016/2017"
- n. 2 - "Dichiarazione sostitutiva cumulativa"

2/2