INFORMAZIONI PERSONALI

CINZIA CARBONI

[redacted]

[redacted], ITALIANA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da novembre 2020 ad oggi

Formatrice per **Formawork S.r.l**

- Corsi di formazione soft skills e tecnici: competenze trasversali, strategie di comunicazione, comportamento organizzativo e abilità manageriali (time management, comunicazione assertiva scritta e orale, gestione dei conflitti, innovazione digitale e smart working, tecniche di vendita e story telling brand e prodotto…)

Al momento mi sto occupando di un pacchetto formativo completo per AGSM Verona S.p.A (PA).

- Accoglienza e team building nuovi assunti

Da gennaio 2016 ad oggi

Responsabile risorse umane, consulente e formatrice per **Centro Degradè Joelle**

- Employer branding, talent acquisition, onboarding e talent management
- Consulenza telefonica mirata per e con clienti che non hanno rinnovato affiliazione
- Creazione organigramma aziendale e gestione benefit
- Formazione ai saloni per gestire in maniera adeguata le fasi di: job description, ricerca delle candidature, screening curricula, colloquio di selezione, inserimento dei candidati scelti nel contesto lavorativo, eventuale licenziamento
- Formazione tecniche e psicologia di vendita, storytelling di prodotto e brand, accoglienza e fidelizzazione cliente in base al target di riferimento ai master
- Formazione gestione conflitti e team building

...

Aprile 2017 – Giugno 2020

Area Manager per **Impresa Sociale Progetto Quid, moda etica e sostenibile**

- Digital marketing, proposta e gestione di leve commerciali ed eventi in store per migliorare le performance
- Talent acquisition e gestione risorse umane negozi
- Recruitment, assunzione e formazione del personale (soft skills, gestione del tempo, marketing e organizzazione spazi di vendita, comunicazione persuasiva, fidelizzazione cliente, vendita e prodotto)
- Motivazione e feedback: coordinare e assistere i punti vendita nel raggiungimento degli obiettivi di budget prefissati attraverso la motivazione del personale addetto alle vendite per migliorarne la performance in negozio e rinnovarne l'impegno durante le ore di lavoro
- Gestione della comunicazione dei valori e obiettivi aziendali favorendo il flusso di informazioni tra direzione e punti vendita
- Definizione budget giornalieri e mensili di ciascun negozio e supporto nel raggiungimento
- Apertura e avvio di 5 nuovi punti vendita

Gennaio 2016 – dicembre 2016

Psicologa motivazionale e di riorientamento per **Student Point**

Tutoring per il progetto "Motivastudio" finanziato dal Ministero Istruzione Università e Ricerca.

- Supporto psicologico ai ragazzi
- Orientamento scolastico e lavorativo
- Supporto motivazionale e di organizzazione
- Formazione gestione del tempo, metodo di studio e apprendimento
- Formazione alla comunicazione positiva con compagni di classe, docenti, genitori e datori di lavoro stage
- Gestione dei conflitti scolastici ed extra scolastici
- Simulazione colloqui di lavoro e preparazione al contesto aziendale

Ottobre 2014 – luglio 2016

Psicologa motivazionale e di riorientamento presso **IPSIA "Giovanni Giorgi"** di Verona

- Colloqui singoli di rimotivazione e riorientamento
- Osservazione e supporto a classi problematiche, colloqui singoli e di gruppo
- Sportello mediazione per risolvere in maniera costruttiva conflitti
- Formazione per risoluzione dei conflitti e comunicazione assertiva

Gennaio- giugno 2015 e 2016

Tutor Buddy Erasmus e Studenti Internazionali presso **Università degli studi di Padova**

- seguire un gruppo eterogeneo di studenti internazionali che scelgono di studiare a Padova nell'ambito di programmi di o per un intero corso di studi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014-2017 **Laurea magistrale in psicologia sociale, del lavoro e della comunicazione presso l'Università degli Studi di Padova**

- FORMAZIONE ED EMPOWERMENT DELLA PERSONA
- GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
- GRUPPI, CONFLITTO E COOPERAZIONE
- MARKETING SOCIALE, COMUNICAZIONE E CAMBIAMENTO
- PROGETTAZIONE PROFESSIONALE E CAREER COUNSELING
- QUALITATIVE AND QUANTITATIVE METHODS IN SOCIAL PS
- RELAZIONI INTERPERSONALI
- TECNOLOGIA DELL'E-LEARNING
- METODOLOGIAS PARTICIPATIVAS DE INVESTIGACION
- COMUNICAZIONE E PERSUASIONE
- FOCUS GROUP

Voto: 110 e lode

Febbr 2015-luglio 2015 **Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla (Spagna)**
Erasmus plus: gestione delle risorse umane/Amministrazione del personale

2011-2014 **Laurea triennale in psicologia del lavoro presso l'Università degli Studi di Padova**

- ELEMENTI DI MARKETING E COMUNICAZIONE
- ABILITA' COMUNICATIVE E ASCOLTO ATTIVO NELLE DINAMICHE RELAZIONALI
- PSICOLOGIA DEI GRUPPI
- PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI
- PSICOLOGIA SOCIALE
- OPINIONI E ATTEGGIAMENTI
- METOD RICERCA- AZIONE+COLLOQUIO CLINICO E INTERVISTA
- SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE
- PSICOLOGIA DELLA POLITICA

Voto: 107/110

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
SPAGNOLO	C2	C2	C1	C1	C1
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Competenze comunicative Possiedo ottime doti comunicative acqisite grazie ai lavori a contatto con il pubblico (esperienza in arena come maschera, animatrice grest estivi...), a contatto con i clienti in ambito retail e ora nella formazione e consulenza aziendale

Competenze organizzative e gestionali Ottime. Fin dai primi lavoretti sono stata spesso scelta come figura di riferimento e cresciuta molto velocemente (es in Progetto quid da volantinante a commessa in pochi mesi e poi responsabile di tutti i negozi). Sono sempre un punti di riferiemnto per le aziende nelle quali ho lavorato (in quid seguivo 10 negozi quindi ero responsabile di circa 30 persone), ora come responsabile delle risorse umane sono il punto di riferiemento anche per la leadership.

Competenze professionali

- Problem solving
- Comunicazione efficace
- Motivazione e orientamento
- Gestione dello stress
- Gestione del tempo
- Lavoro in team
- Capacità di ascolto del cliente e di proposte adeguate
- Relazionarsi positivamente con colleghi e clienti

Competenze informatiche

- Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel e PowerPoint),
- Buona conoscenza dei principali programmi di grafica (Paint, Adobe Photoshop 7.0/9.0, Adobe Premiere Pro CS5.5, GIMP, Paint Shop Pro 9)
- Buona conoscenza del linguaggio di programmazione HTML

Altre competenze

- Analisi del testo filmico

Patente di guida

Patente B

Valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate nell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità e ai sensi e per gli effetti del D.LGS. L. 196/2003 e degli artt. 13 - 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed informato dei diritti dell'interessato (artt. 15-22), autorizzo all'uso dei miei dati, contenuti nel presente curriculum vitae.

Luogo e Data

Como, 04/08//2021

Firma

Cinzia Carboni