FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

. .

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

SCHIEPPATI ALBERTO PAOLO



italiana

18-12-1955

Gennaio 2011- a oggi EDIFIS Spa

Servizi, Editoria Consulente

Direzione

Gennaio 2007-Dicembre 2010 AD Food & Beverage Srl

Agosto 2005-Dicembre 2006 Direttore Responsabile Monthly Presso Editori Perlafinanza, Milano

Gennaio 2000- Settembre 2006 Direttore Responsabile Fuoricasa, Pubblistampa Edizioni Periodici srl

Gennaio 1984- Dicembre 1999 Direttore Responsabile Bargiornale, Dilettoso e Co. Edizioni Periodici

Gennaio 1978- Dicembre 1983 Collaborazioni giornalistiche presso Corriere della Sera, Tuttoturismo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.euroscv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di lettura

- · Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI [Se

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE, FRANCESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CONTATTI FREQUENTI CON AZIENDE, ENTI, PROFESSIONISTI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE NEL CORSO DI ANNI DI ATTIVTÀ DIREZIONALE IN TESTATE EDITORIALI

7. 5. 5. 1. 1. 2.7

COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI GRUPPO IN REDAZIONI E STRUTTURE EDITORIALI

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data_10 luglio 2017

Firma

Pagina 3 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com